

Perfeccionamiento de la empresa

Comunicación de crisis

2599

Cómo comunicar una crisis afianzando el prestigio de la empresa.

Presentación

En estos momentos de incertidumbre y malas noticias económicas es lógico que los departamentos de comunicación se encuentren desbordados. Planteamos un curso rápido y práctico para hacer frente a los problemas de comunicación interna y externa

En este curso se enseña cómo hacer frente a una crisis ante la sociedad, cómo comunicar a los empleados y a la opinión pública las decisiones tomadas ante una crisis y cómo sacar provecho incluso de las situaciones que suponen una amenaza para el buen nombre de la empresa y su reputación o su integridad, pues es en los momentos de dificultad cuando más presente está la organización en los medios.

El curso, impartido por expertos en resolución de problemas, negociación y comunicación da las pautas a seguir en las situaciones difíciles, preparando a la plantilla y al público en general para estos tiempos críticos.

Aunque es un curso específico para situaciones límites prepara a los responsables para afrontar las tareas diarias de la empresa, pues prepara para la prevención de conflictos, la administración y la resolución desde un punto de vista de la comunicación proactiva.

Curso imprescindible para todo profesional de la comunicación y para cargos directivos de las pymes.

Descripción

Una crisis en la empresa puede ser una buena ocasión para fortalecerla. Las empresas hoy se enfrentan a la opinión pública en los momentos de crisis, decidiéndose su reputación ante la sociedad según el modo de gestionarla, y la forma de responder a las dificultades y comunicarse ante los diversos interlocutores sociales. Las amenazas a la empresa provienen más de estos factores que de amenazas reales a la integridad material de sus edificios o personas. Por esta razón, es fundamental conocer el método de actuación ante estas situaciones y la forma de convertirlas en beneficio para la compañía y sus empleados. Conviene prever en lo posible las situaciones a las que se puede llegar a enfrentar la empresa para saber gestionar la crisis y crear un manual de procedimientos que ayude a comunicar de la manera más conveniente la crisis y las decisiones que se toman para afrontarla.

Aprender el método de gestión y comunicación de la crisis es hoy un paso fundamental en el afianzamiento del buen nombre de la empresa y su papel en la sociedad. En este curso se enseña cómo, qué pasos dar, qué hacer y qué no hacer en semejantes circunstancias, cómo comunicarse con los medios y con las autoridades, con los propios empleados y con los sindicatos. No en vano, en chino la palabra “crisis” está compuesta de “peligro” y “oportunidad”, y una buena comunicación de la crisis es sin duda una gran oportunidad de afianzar el prestigio de la empresa.

Destinatarios

- Agencias de comunicación.
- Directores de comunicación.
- Gabinete de prensa de organizaciones e instituciones públicas.
- Departamento de comunicación.
- Profesionales de la comunicación

Director / secretario

Javier Borrego Gutiérrez

Profesores

Todos los profesores son reconocidos expertos de la Universidad 2015.

Objetivos

- Se pretende que el alumno adquiera las habilidades necesarias para comunicar e informar adecuadamente en situaciones de crisis.
- Prepara al profesional para prevenir, administrar y resolver, en su caso, conflictos laborales y empresariales desde el punto de vista de la comunicación

Contenidos

1. La crisis en la empresa: amenazas internas y externas.
Qué amenaza hoy a las empresas y cómo prever situaciones de crisis.
2. Cómo comunicar una crisis. Método y organización.
Preparar, organizar y utilizar un manual de procedimientos ante situaciones críticas.
3. Modo de proceder ante los medios y las autoridades. Ante los propios empleados.
Transmitir seguridad y tranquilidad en momentos cruciales.
4. Las tecnologías de la información: de enemigos a aliados.
Cómo las tecnologías de la información pueden convertirse en un buen medio de publicidad para la empresa.
5. Sacar provecho para la empresa y sus trabajadores.
De las situaciones críticas bien gestionadas saldrá reforzada la empresa.

Documentación

La documentación será original, creada por los profesionales de Universidad 2015.

Método

Curso teórico y práctico, con participación del alumno

Teléfonos de Atención: 699900747 670579729
Más información: info@universidad2105.es

